

**КАРТАЛИНСКИЙ
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ**
по проведению предварительного голосования по определению кандидатур для
последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
кандидатами в депутаты на выборах депутатов
Собрания депутатов Карталинского муниципального района

РЕШЕНИЕ

г. Карталы

03 марта 2025 года

**О порядке хранения, передачи и уничтожения по истечении сроков
хранения документов, связанных с подготовкой и проведением
предварительного голосования по кандидатурам для последующего
выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты
Собрания депутатов Карталинского муниципального района**

В соответствии с подпунктом 18 пункта 10 статьи 10 Положения «О порядке проведения предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты представительных органов муниципальных образований и на иные выборные должности местного самоуправления», утвержденного решением Президиума Генерального совета Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 19.03.2024 года (с изменениями от 13.02.2025), Карталинский организационный комитет по проведению предварительного голосования по определению кандидатур для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты на выборах депутатов Собрания депутатов Карталинского муниципального района (далее - Местный организационный комитет) **РЕШИЛ:**

1. Определить порядок хранения, передачи и уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты Собрания депутатов Карталинского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя Карталинского организационного комитета (А.Г. Вдовин).

**Председатель Карталинского
организационного комитета**

А.Г. Вдовин

Приложение к решению
Карталинского организационного комитета
по проведению предварительного голосования по
кандидатурам для последующего выдвижения от
Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты
Собрания депутатов Карталинского муниципального
района от 03 марта 2025 года

ПОРЯДОК

хранения, передачи и уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты Собрания депутатов Карталинского муниципального района

1) Хранение документов, связанных с подготовкой и проведением предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатами в депутаты *Собрания депутатов Карталинского муниципального района* (далее – документы предварительного голосования) осуществляется до принятия решения соответствующей избирательной комиссией о регистрации кандидатами в депутаты Собрания депутатов Карталинского муниципального округа. Организацию хранения документов предварительного голосования, в том числе сводных данных об итогах электронного голосования, осуществляет Региональный исполнительный комитет соответствующего регионального отделения Партии (далее – Региональный исполнительный комитет).

2) Ответственность за обеспечение сохранности документов предварительного голосования несет Руководитель Регионального исполнительного комитета или временно исполняющий обязанности Руководителя Регионального исполнительного комитета.

3) Передача документов предварительного голосования на хранение в Региональный исполнительный комитет осуществляется по акту приема-передачи, который подписывается председателем Организационного комитета и Руководителем Регионального исполнительного комитета (временно исполняющим обязанности Руководителя Регионального исполнительного комитета).

4) По истечении сроков хранения документы предварительного голосования подлежат уничтожению в присутствии Руководителя Регионального исполнительного комитета (временно исполняющего обязанности Руководителя Регионального исполнительного комитета).

5) Факт уничтожения документов фиксируется в соответствующем акте, который подписывается Руководителем Регионального исполнительного комитета (временно исполняющим обязанности Руководителя Регионального исполнительного комитета) и работниками Регионального исполнительного комитета, принимавшими участие в процедуре уничтожения.

